



**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ
МЕЛІТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

НАКАЗ

29.08.2024

м. Запоріжжя

№ 55

Про початок 2024/2025 навчального року

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 23.07.2024 № 841 «Про початок навчального року під час воєнного стану в Україні», Положення про дистанційну форму здобуття повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 08.09.2020 року № 1115, наказу Міністерства освіти і науки України від 15.05.2023 року № 563 «Про затвердження методичних рекомендацій щодо окремих питань здобуття освіти в закладах загальної середньої освіти в умовах воєнного стану в Україні» (із змінами), листа Міністерства освіти і науки України від 23.08.2024 № 1/15281-24 «Про організацію 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти», з метою створення належних умов для організованого початку 2024/2025 навчального року в закладах загальної середньої освіти м. Мелітополя та забезпечення рівного доступу учнів/учениць до якісної освіти,

НАКАЗУЮ:

1. Розпочати 2024/2025 навчальний рік з 02 вересня 2024 року та завершити навчання до 30 червня 2025 року у дистанційному форматі в закладах загальної середньої освіти територіальної громади міста Мелітополя:

- Мелітопольська гімназія № 4 ММР ЗО;
- Мелітопольська гімназія № 11 ММР ЗО;
- Мелітопольська гімназія № 20 ММР ЗО;
- Мелітопольська гімназія № 23 ММР ЗО;
- Ліцей № 9 ММР ЗО;
- Ліцей № 16 ММР ЗО;
- Ліцей № 24 ММР ЗО.

2. Зупинити освітній процес та оголосити простій з 31.08.2024 на час військового стану в закладах загальної середньої освіти:

- Початкова школа № 2 ММР ЗО;
- Початкова школа № 3 ММР ЗО;
- Мелітопольська гімназія № 1 ММР ЗО;
- Мелітопольська гімназія № 6 ММР ЗО;

Мелітопольська гімназія № 7 ММР ЗО;
Мелітопольська гімназія № 8 ММР ЗО;
Мелітопольська гімназія № 13 ММР ЗО;
Мелітопольська гімназія № 14 ММР ЗО;
Мелітопольська гімназія № 15 ММР ЗО;
Мелітопольська гімназія № 22 ММР ЗО;
Мелітопольська гімназія № 25 ММР ЗО;
Ліцей № 5 ММР ЗО;
Ліцей № 10 ММР ЗО;
Ліцей № 19 ММР ЗО.

3. Керівникам закладів загальної середньої освіти, які здійснюватимуть освітній процес у 2024/2025 навчальному році:

1) Визначити та схвалити на засіданнях педагогічної ради:

структуру навчального року;

форму організації освітнього процесу;

структуру і тривалість навчального тижня, навчального дня, занять, з урахуванням створення умов відвідування занять здобувачами освіти з ТОТ та з-за кордону у синхронному режимі у другу зміну та з урахуванням забезпечення організації навчального часу, передбаченого освітньою програмою, максимально у синхронному форматі;

Рекомендовані канікулярні періоди:

осінні канікули – з 28.10.2024 по 03.11.2024;

зимові канікули – з 21.12.2024 по 12.01.2025;

весняні канікули – з 17.03.2025 по 23.03.2025;

літні канікули – з 31.05.2025 по 31.08.2025.

2) Сформувані оптимальну мережу класів на 2024/2025 навчальний рік.

3) Схвалити педагогічною радою та затвердити освітню програму закладу.

4) Забезпечити підтримку в актуальному стані інформації про заклад освіти у ДІСО, ЄДБО, ПАК «АІКОМ».

5) Забезпечити наявність кваліфікованого електронного підпису (далі – КЕП) юридичної особи у керівників або працівників, відповідальних за роботу з системою в оновленому ПАК «АІКОМ 2.0» до 01.09.2024.

6) Ухвалити рішення про ведення електронних журналів та електронних щоденників на українській платформі NZ.UA.

7) Провести тарифікацію педагогічних працівників та надати на затвердження тарифікаційні списки працівників закладів освіти до 05.09.2024.

8) Забезпечити організацію та проведення щоденно о 9 годині 00 хвилин загальнонаціональної хвилини мовчання за співвітчизниками, загиблими внаслідок агресії російської федерації проти України.

9) Забезпечити організоване проведення урочистих онлайн заходів з нагоди святкування «Першого дзвоника», Дня знань 2 вересня 2024 року.

10) Забезпечити організацію освітнього процесу у дистанційному форматі за допомогою технологій дистанційного навчання, безпечних освітніх дистанційних платформ та ресурсів.

11) Встановити щоденний контроль за онлайн відвідуванням учнями занять та станом викладання у закладах освіти.

12) Вжити заходів щодо підтримки в актуальному стані власних веб-сайтів закладів освіти.

13) Забезпечити виконання вимог, визначених нормативними документами, що регламентують діяльність закладів освіти в умовах воєнного стану.

4. Керівникам закладів загальної середньої освіти, у яких зупинена робота та оголошено простій:

1) Видати наказ по закладу про оголошення простою та донести наказ до працівників закладу шляхом надсилання копії наказу електронною поштою або будь-якими іншими засобами комунікації.

2) Забезпечити наявність кваліфікованого електронного підпису юридичної особи у керівників або працівників, відповідальних за роботу з системою в оновленому ПАК «АІКОМ 2.0» до 01.09.2024.

3) Забезпечити збереження електронної управлінської документації закладу освіти, електронних класних журналів, підписаних директором закладу освіти або уповноваженою ним особою з накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

4) Забезпечити доступ до інформації, що міститься в діловій документації закладу освіти, для її подальшого використання відповідно до р. III Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі.

5. Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Начальник управління освіти



Олена ТЮРІНА